

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 013- 2025

FECHA: Buenavista, Miércoles 26 de noviembre del 2025

HORA DE INICIO: 09h00

LUGAR: Sala de sesiones del GAD Parroquial de Buenavista

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), y de acuerdo a la convocatoria realizada por el señor presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Buenavista con fecha 26 de noviembre del 2025, se instaló la sesión ordinaria de carácter obligatorio, con la presencia de las siguientes autoridades:

**ASISTENTES:**

1. Presidente: Omer Vicente Espinoza Tenorio
2. Vicepresidenta: Sandra del Carmen Jiménez Guerrero
3. Vocal: David Israel Córdova Loaiza
4. Vocal: Nidia Esperanza Méndez Cuenca

**INASISTENCIA:**

1. Vocal: Pedro Ambrosio Riofrio Azuero ya que se encuentra haciendo uso de sus vacaciones.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constatación del Quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
4. Lectura y Aprobación del Acta de la sesión anterior.
5. Informe de gestión por parte del señor presidente.
6. Socialización del Programa De Prevención De Riesgos Psicosociales Del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Buenavista.
7. Conocimiento y resolución del acuerdo ministerial -MDT-2025-179, publicado en el registro oficial el 14 de noviembre del 2025 que regula las escalas salariales de los Gobierno Parroquiales.
8. Elaborar el cronograma de vacaciones 2026 para los empleados y funcionarios del Gobierno Parroquial Buenavista, conforme lo establece el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público.
9. Análisis, Aprobación y Resolución del Plan Operativo Anual 2026 y su presupuesto. Primera instancia.
10. Planificar agasajo navideño.
11. Asuntos varios.
12. Clausura.

*Unidos somos más fuertes...*

 **0991966342-3082577**

 **gadbuenvista@gmail.com**

 **Ruc: 1160026550001**

 **www.buenavistaloja.gob.ec**



## DESARROLLO DE LA SESIÓN:

1. Constatación del quórum reglamentario: La secretaria constató la presencia de los miembros del Gobierno Parroquial, con la inasistencia del señor Pedro Riofrio conforme al artículo 66 del COOTAD, se declara instalado el quórum reglamentario.
2. Instalación de la sesión: Toma la palabra el señor el presidente, luego de un cordial saludo, declaró formalmente instalada la sesión ordinaria a las 09h00.
3. Lectura y aprobación del orden del día: Por medio de secretaria procedió a la lectura del orden del día. Luego de su lectura, fue aprobado por unanimidad de los presentes.
4. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior: Se procede a dar lectura al acta, la misma que es aprobada por unanimidad sin ninguna observación.
5. Informe de gestión del señor presidente: Toma la palabra el señor presidente y menciona: He salido al Gobierno Cantonal y provincial a solicitar ayuda, y el GPL nos apoyó con las volquetas, pusimos como contraparte: combustible, aceite, grasas, hospedaje y alimentación, se realizó lo que avanzamos. Referente al estudio de suelo en la vía a la Merced, nos han informado que no van a ayudar por el momento, ya que al contratista que realiza estos estudios no le cancelan y no va a realizarlo hasta que le cancelen. Está la invitación de todos ustedes a trasladarnos a la ciudad de Olmedo para pedirle apoyo al prefecto para el día de mañana jueves 26 de noviembre y también solicito su apoyo con 10.00 para pagar la carrera para las personas que nos acompañan. Informar también que ya están desembolsando a los otros GADs de los nuevos convenios, pero el anterior no. Referente a la tubería de Petroecuador debo informar que por cambio de autoridades no están despachando solicitudes, ya ingresamos nuevamente el pedido y debemos esperar, hace un tiempo les informaba de un proyecto denominado Ciudad Galería, también estamos gestionando y esperamos poder ejecutar en el próximo verano. También les comenté referente a la obra que deseo hacer en el lote que pertenece al ministerio de Educación en el centro de la parroquia, hay que hacer un estudio de suelo para presentar al BEDE, por lo que solicito su apoyo para dejar presupuestando para el referido estudio. Referente al juicio del Ing. Darwin Díaz ya está archivado, ahora debemos seguir el juicio de repetición. En otro tema debemos hacer un bordillo de lastre para evitar que el agua llegue a la parte afectada en la cancha del Palmar. Finalizando el informe el señor David Córdova pide la palabra y recomienda que en lugar de hacer la obra en el lote de la escuela, que se gestione la adquisición de una volqueta. Así mismo toma la palabra la señora Nidia Méndez, sugiere que los trabajos en la vía de inicie desde el final para que no dañen lo que van arreglando.
6. Socialización del Programa De Prevención De Riesgos Psicosociales Del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Buenavista. El señor Presidente dispone dar lectura a la normativa legal correspondiente, a fin de contextualizar el marco jurídico aplicable. Acto seguido, se procede a la socialización del Programa de Prevención de Riesgos Psicosociales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Buenavista, correspondiente al año 2025, exponiendo sus objetivos, lineamientos, responsabilidades institucionales y acciones previstas para su implementación. Luego de la explicación respectiva, los presentes (autoridades,

*Unidos somos más fuertes...*

 **0991966342-3082577**

 **gadbuenvista@gmail.com**

 **Ruc: 1160026550001**

 **www.buenavistaloja.gob.ec**



funcionarios y trabajadores) toman conocimiento del contenido del mencionado programa, quedando debidamente socializado para los fines pertinentes.

7. Conocimiento y resolución del acuerdo ministerial -MDT-2025-179, publicado en el registro oficial el 14 de noviembre del 2025 que regula las escalas salariales de los Gobierno Parroquiales. El Presidente pone en conocimiento de los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Buenavista el **Acuerdo Ministerial MDT-2025-179**, publicado en el Registro Oficial el **14 de noviembre de 2025**, mediante el cual se regulan las escalas salariales para los Gobiernos Parroquiales Rurales del país. Analizado el contenido del acuerdo y en cumplimiento de lo dispuesto en dicha normativa, el Pleno del GAD Parroquial Rural de Buenavista **resuelve aprobar la aplicación de la escala salarial correspondiente**, estableciendo las siguientes remuneraciones mensuales, la misma que rige a partir de enero del 2026:

- **Presidente/a:** USD 1.300.00
- **Vocales:** USD 520.00
- **Secretaria-Tesorera:** USD 950.00
- **Operador de maquinaria:** USD 600.00
- **Servicios Generales:** USD 470.00 (SBU vigente)
- Con lo cual, los presentes dejan constancia de haber conocido y aprobado la aplicación del mencionado acuerdo ministerial para los fines administrativos y legales correspondientes, el mismo que entra en vigencia a partir del 01 de enero del 2026.
- Asimismo, el pleno dispone **actualizar y establecer el horario laboral institucional** para el personal del GAD Parroquial Rural de Buenavista, conforme se detalla:

1. Personal administrativo y operativo (jornada de 8 horas diarias): Horario: de 08h00 a 13h00 y de 13h30 a 16h30, de lunes a viernes.

- Presidenta/Presidente
- Secretaria-Tesorera
- Operador de maquinaria
- Servicios generales

2. Vocales del GAD (jornada de un día por semana, 8 horas):

- **Lunes:** Sandra Jiménez
- **Martes:** Pedro Riofrío
- **Miércoles:** Nidia Méndez
- **Jueves:** David Córdova

Con lo cual se deja establecido el nuevo horario institucional, mismo que entra en vigencia a partir del 01 de enero del 2026.

8. Elaborar el cronograma de vacaciones 2026 para los empleados y funcionarios del Gobierno Parroquial Buenavista, conforme lo establece el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público. En cumplimiento del artículo 27 del Reglamento General a la LOSEP, se procede a elaborar y aprobar el Cronograma de

*Unidos somos más fuertes...*

 **0991966342-3082577**

 **gadbuenvista@gmail.com**

 **Ruc: 1160026550001**

 **www.buenavistaloja.gob.ec**

Vacaciones 2026 para los empleados y funcionarios del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Buenavista, quedando establecido de la siguiente manera:

- Pedro Riofrío Azuero: Enero
- David Córdova Loaiza: Febrero
- Yinia Jumbo Córdova: Marzo
- Sandra Jiménez Guerrero: Marzo
- Omer Espinoza Tenorio: Abril
- Nidia Méndez Cuenca: Julio
- Francisco Robles Tandazo: Agosto
- Sixto Quichimbo Quichimbo: Agosto

El Pleno aprueba el cronograma, el mismo que será aplicado conforme a las necesidades institucionales y a la planificación anual.

9. Análisis, Aprobación y Resolución del Plan Operativo Anual 2026 y su presupuesto. Primera instancia. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 323 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), que determina la obligación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de formular, aprobar y ejecutar sus presupuestos institucionales de manera anual, el señor Presidente pone a consideración del pleno el **Plan Operativo Anual 2026 y su respectivo presupuesto**. Seguidamente, se procede con el análisis técnico y financiero del POA 2026, revisando los objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y asignaciones presupuestarias establecidas para el ejercicio fiscal correspondiente. Luego de la deliberación respectiva, y haciendo las respectivas observaciones que modifiquen su contenido, el pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Buenavista **aprueba y resuelve, en primera instancia, la adopción del Plan Operativo Anual 2026 junto con su presupuesto de acuerdo al anexo 1 adjunto.**
10. Planificar agasajo navideño. El Pleno analiza la planificación del agasajo navideño y actividades de fin de año, procediendo a estructurar y aprobar el siguiente presupuesto:

#### Gastos

- Sonido para Navidad: USD 150,00
- Sonido para Fin de Año: USD 250,00
- 400 fundas de caramelos: USD 400,00
- Bingo (50 premios): USD 500,00
- Premio mejor disfraz de viuda: USD 100,00

Total gastos: USD 1.400,00

#### Ingresos

- Aporte del Presidente: USD 400,00
- Aporte de vocales (USD 200,00 c/u – total 4): USD 800,00
- Aporte de empleados (USD 50,00 x4): USD 200,00

*Unidos somos más fuertes...*

 **0991966342-3082577**

 **gadbuenvista@gmail.com**

 **Ruc: 1160026550001**

 **www.buenvistaloja.gob.ec**



Total ingresos: USD 1.400,00

Al coincidir ingresos y gastos, el Pleno aprueba el presupuesto y autoriza la organización del agasajo navideño y actividades de fin de año.

11. Asuntos Varios: No existieron asuntos adicionales que tratar, por lo que se cierra este punto.
12. Clausura: No habiendo más asuntos que tratar, y siendo las 16h30, el presidente dio por clausurada la sesión. Para dar fe de lo actuado suscriben la presente acta el presidente y la secretaria que lo certifica.



**Omer Vicente Espinoza Tenorio**  
**PRESIDENTE**



**Yinia Jumbo Córdova**  
**SECRETARIA**

**GOBIERNO PARROQUIA BUENAVISTA**

*Unidos somos más fuertes...*

 **0991966342-3082577**

 **gadbuenvista@gmail.com**

 **Ruc: 1160026550001**

 **www.buenavistaloja.gob.ec**

**PRESUPUESTO 2026**

**PRIMERA INSTANCIA**

| CODIGO        | PARTIDA                                      | PARCIAL    | ASIGNACION        |
|---------------|--|------------|-------------------|
|               | <b>INGRESOS</b>                              |            |                   |
|               | Transferencias y Donaciones Corrientes       | 160,480.79 |                   |
| <b>180608</b> | <b>Aporte a Juntas Parroquiales</b>          |            | <b>79,900.00</b>  |
|               | Transferencias para gasto corriente          | 79,900.00  |                   |
| <b>280608</b> | <b>Aporte a Juntas Parroquiales</b>          |            | <b>80,580.79</b>  |
|               | Transferencias para gastos de inversion      | 80,580.79  |                   |
|               | (13,373.79 mensual)                          |            | <b>11,427.84</b>  |
| <b>280104</b> | De Entidades del Gobierno Seccional          | 11,427.84  |                   |
| <b>370101</b> | De Fondos del Presupuesto General del Estado |            | <b>0.00</b>       |
|               | <b>TOTAL DE INGRESOS:</b>                    |            | <b>171,908.63</b> |

**GASTOS:**

**GASTO CORRIENTE**

|               |  |           |                  |
|---------------|--|-----------|------------------|
|               | GASTO EN PERSONAL                                |           |                  |
| <b>510105</b> | <b>Remuneraciones Unificadas</b>                 |           | <b>51,960.00</b> |
|               | Espinoza Tenorio Omer Vicente (1,300 x 12)       | 15,600.00 |                  |
|               | Jimenez Guerrero Sandra del Carmen (520.00 x 12) | 6,240.00  |                  |
|               | Riofrio Azuero Pedro Ambrosio (520.00 x 12)      | 6,240.00  |                  |
|               | Córdova Loaiza David Israel (520.00 x 12)        | 6,240.00  |                  |
|               | Mendez Cuenca Nidia Esperanza (520.00 x 12)      | 6,240.00  |                  |
|               | Yinia Lourdes Jumbo Córdova (733.00 x 12)        | 11,400.00 |                  |
| <b>510203</b> | <b>Decimo Tercer Sueldo</b>                      |           | <b>4,330.00</b>  |
|               | Espinoza Tenorio Omer Vicente                    | 1,300.00  |                  |
|               | Jimenez Guerrero Sandra del Carmen               | 520.00    |                  |
|               | Riofrio Azuero Pedro Ambrosio                    | 520.00    |                  |
|               | Córdova Loaiza David Israel                      | 520.00    |                  |
|               | Mendez Cuenca Nidia Esperanza                    | 520.00    |                  |
|               | Yinia Lourdes Jumbo Córdova                      | 950.00    |                  |
| <b>510204</b> | <b>Décimo Cuarto Sueldo SBU 470.00</b>           |           | <b>2,820.00</b>  |
|               | Espinoza Tenorio Omer Vicente                    | 470.00    |                  |
|               | Jimenez Guerrero Sandra del Carmen               | 470.00    |                  |
|               | Riofrio Azuero Pedro Ambrosio                    | 470.00    |                  |
|               | Córdova Loaiza David Israel                      | 470.00    |                  |
|               | Mendez Cuenca Nidia Esperanza                    | 470.00    |                  |
|               | Yinia Lourdes Jumbo Córdova                      | 470.00    |                  |
| <b>510601</b> | <b>Aporte Patronal 11.65%</b>                    |           | <b>6,053.34</b>  |
|               | Espinoza Tenorio Omer Vicente                    | 1817.4    |                  |
|               | Jimenez Guerrero Sandra del Carmen               | 726.96    |                  |
|               | Riofrio Azuero Pedro Ambrosio                    | 726.96    |                  |
|               | Córdova Loaiza David Israel                      | 726.96    |                  |




|                            |   |           |                 |
|----------------------------|---|-----------|-----------------|
|                            | Mendez Cuenca Nidia Esperanza   | 726.96    |                 |
|                            | Yinia Lourdes Jumbo Córdova   | 1,328.10  |                 |
| <b>510602</b>              | <b>Fondos de Reserva</b>  |           | <b>4,330.00</b> |
|                            | Espinoza Tenorio Omer Vicente   | 1,300.00  |                 |
|                            | Jímenez Guerrero Sandra del Carmen  | 520.00    |                 |
|                            | Riofrio Azuero Pedro Ambrosio   | 520.00    |                 |
|                            | Córdova Loaiza David Israel   | 520.00    |                 |
|                            | Mendez Cuenca Nidia Esperanza   | 520.00    |                 |
|                            | Yinia Lourdes Jumbo Córdova   | 950.00    |                 |
|                            | <b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>  |           |                 |
| <b>530104</b>              | <b>Energia Eléctrica</b>  |           | 600.00          |
| <b>530105</b>              | <b>Telecomunicaciones</b>   |           | 1,900.00        |
|                            | Telefono 073082577/3082576  | 200.00    |                 |
|                            | internet 720 para el gad, 980 para parque y coliseo                           | 1,700.00  |                 |
| <b>530702</b>              | <b>Arrendamiento y licencia de uso de paquetes informáticos</b>               |           | 850.00          |
|                            | Programa Contable   | 350.00    |                 |
|                            | Mantenimiento de Pagina web   | 500.00    |                 |
| <b>530704</b>              | <b>Mantenimiento de equipos, paquetes y sistemas informáticos</b>             |           | 200.00          |
|                            | Arreglo de computadoras, impresoras etc.                                      | 200.00    |                 |
| <b>530807</b>              | <b>Materiales de Impresión. Fotografía y Reproducción</b>                     |           | 300.00          |
|                            | Tintas para impresora   | 300.00    |                 |
|                            | <b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>  |           |                 |
| <b>570201</b>              | <b>Seguros</b>  |           | 800.00          |
|                            | Seguro de RAMO  | 800.00    |                 |
| <b>570203</b>              | <b>Comisiones Bancarias</b>   |           | 100.00          |
|                            | Comisiones por las transferencias a empleados y proveedores de la institucion | 100.00    |                 |
| <b>580102</b>              | <b>A entidades Descentralizadas y Autónomas</b>                               |           | 5,616.83        |
|                            | CONAGOPARE NACIONAL 1%  | 1,604.81  |                 |
|                            | CONAGOPARE PROVINCIAL 2%  | 3,209.62  |                 |
|                            | CGE 5x 1000   | 802.40    | 0.00            |
|                            | <b>TOTAL GASTO CORRIENTE:</b>   |           | 79,860.17       |
|                            | <b>TECHO DE GASTO CORRIENTE:</b>  |           | 79,900.00       |
|                            | <b>SALDO</b>  |           | 39.83           |
| <b>GASTOS DE INVERSION</b> |   |           |                 |
|                            | <b>Proyecto de Mantenimiento Vial.</b>  |           |                 |
| <b>710106</b>              | <b>Salarios Unificados</b>  |           | 18,627.84       |
|                            | Robles Tandazo Francisco Antonio  | 7,200.00  |                 |
|                            | Convenio con el gpl   | 11,427.84 |                 |
|                            | Persona de servicios generales  | 0.00      |                 |
| <b>710203</b>              | <b>Decimo Tercer Sueldo</b>   |           | 600.00          |
|                            | Robles Tandazo Francisco Antonio  | 600.00    |                 |
| <b>710204</b>              | <b>Décimo Cuarto Sueldo</b>   |           | 470.00          |
|                            | Robles Tandazo Francisco Antonio  | 470.00    |                 |



|        |   |           |           |
|--------|---|-----------|-----------|
| 710601 | <b>Aporte Patronal</b>  |           | 880.00    |
|        | Robles Tandazo Francisco Antonio  | 880.00    |           |
| 710602 | <b>Fondos de Reserva</b>  |           | 600.00    |
|        | Robles Tandazo Francisco Antonio  | 600.00    |           |
| 730255 | <b>Combustibles</b>   |           | 9,000.00  |
|        | Diesel para retreoexcavadora  | 9,000.00  |           |
| 730404 | <b>Maquinaria y Equipos</b>   |           | 12,000.00 |
|        | Servicio para reparación y funcionamiento de retroexcavadora  | 12,000.00 |           |
|        | Aceites, lubricantes, filtros, llantas, etc   |           |           |
| 730504 | <b>Maquinaria y Equipos</b>   |           | 7,000.00  |
|        | Alquiler de volquetas para via asfaltada  | 2,000.00  |           |
|        | Alquiler de volqueta para vias lastradas  | 5,000.00  |           |
| 730235 | <b>Servicio de Alimentación</b>   |           | 2,000.00  |
|        | Alimentación para mingas, operadores en convenio con el GAD Chaguarpamba, GPL, etc.   | 2,000.00  |           |
| 770201 | Seguros   | 1,080.00  | 1,080.00  |
|        | <b>PROYECTO CULTURAL</b>  |           |           |
| 730205 | <b>Espectaculos Culturales y Sociales</b>   |           | 5,000.00  |
|        | Programa Cultural por fiestas de parroquialización  | 5,000.00  |           |
|        | <b>PROYECTO DE ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO</b>  |           |           |
| 840103 | <b>Mobiliario</b>   |           | 800.00    |
|        | Caja de amplificación   | 800.00    |           |
| 840107 | Equipos, sistemas y paquetes informáticos   |           | 500.00    |
|        | Discoduro   | 500.00    |           |
|        | <b>PROYECTO: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA</b>   |           |           |
| 730811 | <b>Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas</b> |           | 10,625.36 |
|        | Materiales de ferreteria para mantenimiento de espacios publicos y pedidos varios.  | 10,625.36 |           |
|        | Graderios en lo barrios   |           |           |
|        | <b>Fletes y maniobras</b>   |           | 3,500.00  |
|        | Transporte de tubo de Petroamazonas   | 3,500.00  |           |
| 710106 | <b>Salarios Unificados</b>  |           | 5,640.00  |
|        | Sixto Javier Quichimbo Quichimbo  | 5,640.00  |           |
| 710203 | <b>Decimo Tercer Sueldo</b>   |           | 470.00    |
|        | Sixto Javier Quichimbo Quichimbo  | 470.00    |           |
| 710204 | <b>Décimo Cuarto Sueldo</b>   |           | 470.00    |
|        | Sixto Javier Quichimbo Quichimbo  | 470.00    |           |
| 710601 | <b>Aporte Patronal</b>  |           | 685.26    |
|        | Sixto Javier Quichimbo Quichimbo  | 685.26    |           |



|        |  |          |            |
|--------|--|----------|------------|
| 710602 | Fondos de Reserva  |          | 200.00     |
|        | Sixto Javier Quichimbo Quichimbo                                 | 200.00   |            |
|        | <b>PROYECTOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:</b>                        |          |            |
|        | Kit alimenticios para sector vulnerable:                         |          |            |
| 730801 | Alimentos Bebidas  |          | 3,700.00   |
|        | Desnutrición Infantil  | 2,200.00 |            |
|        | Adulto Mayor   | 1,000.00 |            |
|        | Igualdad de genero   | 500.00   |            |
|        |  |          |            |
|        | PROYECTO PRODUCTIVO  |          |            |
| 730814 | Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza         |          | 3,600.00   |
|        | plantulas de café o plátano                                      | 3,000.00 |            |
|        | Protocolos para vacas  | 600.00   |            |
|        | <b>ESTUDIOS TECNICOS</b>   |          |            |
| 730601 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada              |          | 4,600.00   |
|        | Actualización del PDYOT 2023 - 2027                              | 3,600.00 |            |
|        | Estudios de Suelo para terreno de mieduc.                        | 1,000.00 |            |
|        |  |          |            |
|        | <b>PROYECTO: REGENERACION URBANA</b>                             |          |            |
| 750104 | Urbanización y embellecimiento                                   |          | 0.00       |
|        | Adecuacion del parque central de Buenavista entrada a Buenavista | 0.00     |            |
| 730606 | Servicios Ocasionales por contrato                               |          | 0.00       |
|        | Delegado para proteccion de datos                                |          |            |
|        | <b>TOTAL EGRESOS DE INVERSION</b>                                |          | 92,048.46  |
|        | <b>TOTAL EGRESOS CORRIENTE E INVERSION:</b>                      |          | 171,908.63 |
|        | <b>TOTAL DE INGRESOS:</b>  |          | 171,908.63 |
|        | <b>SALDO</b>   |          | 0.00       |

  
 Sr. Omer Espinoza Tenorio  
 PRESIDENTE  
 GAD PARROQUIAL BUENAVISTA

Buenavista, 26 de noviembre del 2025

  
 Yinia Jumbo Córdova  
 SECRETARIA - TESORERA

## CONVOCATORIA

Buenavista, 21 de noviembre del 2025

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 318 del COOTAD, y en calidad de presidente del Gobierno Parroquial de Buenavista, convoco a los señores vocales a la sesión ordinaria de carácter obligatorio a desarrollarse el día miércoles 26 de noviembre del 2025 a partir de las 09h00 en la sala de sesiones de la institución para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
4. Lectura y Aprobación del Acta de la sesión anterior.
5. Informe de gestión por parte del señor presidente.
6. Socialización del Programa De Prevención De Riesgos Psicosociales Del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Buenavista.
7. Conocimiento y resolución del acuerdo ministerial -MDT-2025-179, publicado en el registro oficial el 14 de noviembre del 2025 que regula las escalas salariales de los Gobierno Parroquiales.
8. Elaborar el cronograma de vacaciones 2026 para los empleados y funcionarios del Gobierno Parroquial Buenavista, conforme lo establece el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público.
9. Análisis, Aprobación y Resolución del Plan Operativo Anual 2026 y su presupuesto. Primera instancia.
10. Planificar agasajo navideño.
11. Asuntos varios.
12. Clausura.

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

*Unidos somos más fuertes...*

 **0991966342-3082577**

 **gadbuenavista@gmail.com**

 **Ruc: 1160026550001**

 **www.buenavistaloja.gob.ec**



Cordialmente.

  
Omer Espinoza Tenorio

PRESIDENTE

GOBIERNO PARROQUIAL DE BUENAVISTA

CC.- Archivo Institucional.

RECIBI CONFORME

  
Sandra Jiménez Guerrero

VICEPRESIDENTA

Pedro Riofrio Azuero

PRIMER VOCAL

  
David Córdova Loaiza

SEGUNDO VOCAL

  
Nidia Méndez Cuenca

TERCER VOCAL

Razón: Siento como tal que el día de hoy 21 de noviembre del 2025, procedí a NOTIFICAR a los señores vocales del Gobierno Parroquial de Buenavista.- Lo Certifico:

Yinia Jumbo Córdova

SECRETARIA TESORERA

*Unidos somos más fuertes...*

 0991966342-3082577

 gadbuenavista@gmail.com

 Ruc: 1160026550001

 www.buenavistaloja.gob.ec

## REGISTRO DE ASISTENCIA

De la sesión Ordinaria llevada a efecto el día de hoy lunes 26 de noviembre del 2025, siendo las oghoo.

| NOMBRES Y APELLIDOS  | CARGO          | CEDULA     | FIRMA   |
|--|----------------|------------|---|
| Omer Vicente Espinoza Tenorio  | PRESIDENTE     | 1103205645 |  |
| Sandra del Carmen Jiménez Guerrero   | VICEPRESIDENTA | 1105037434 |  |
| Pedro Ambrosio Riofrio Azuero  | PRIMERE VOCAL  | 1102725544 | Vacaciones  |
| David Israel Córdoba Loaiza  | SEGUNDO VOCAL  | 1105391856 |  |
| Nidia Esperanza Méndez Cuenca  | TERCER VOCAL   | 1103442065 |  |
| <br>Yinia Jumbo Córdoba<br>SECRETARIA TESORERA |                |            |   |